

دانشکده/آموزشکده فنی و حرفه ای / کشاورزی / تربیت بدنی

با سلام و احترام

به پیوست ضمن ارسال جدول زمانبندی حذف و اضافه نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۷- ۹۶ موارد زیر جهت اطلاع و بهره برداری ارسال می گردد:

۱- کلیه دانشجویانی که انتخاب واحد کرده یا انتخاب واحد نکرده (در صورت داشتن سرترم انتخاب واحد) دارای سرترم حذف و اضافه خواهند بود.

۲- تعداد حذف مجاز برای دانشجویان حداکثر ۳ درس و اضافه به هر تعداد خواهد بود

۳- دانشجویان برای شرکت در حذف و اضافه ملزم به تسویه حساب به شرح زیر می باشند:

تسویه بدهی تا پایان ۹۶۱ + شهریه ثابت ۹۶۲ + ۳۵۰۰۰ تومان خدمات

فرهنگی - دانشجویی

۴- کلیه دانشجویان ورودی نیمسال های ۹۴۲، ۹۵۱، ۹۵۲ و ۹۶۱ دارای سرترم می باشند. (حداکثر سنوات مجاز آموزشی ۴ نیمسال و حداکثر سنوات مجاز آموزش رایگان برای دانشجویان روزانه ۵ نیمسال می باشد)

تبصره ۱: طبق آیین نامه آموزشی (اسفند ۹۳) و اعلام نظر کمیسیون موارد خاص دانشگاه، سنوات مجاز برای دانشجویان ورودی ۹۳ و بعد از آن ۴ نیمسال بوده که برای اخذ مجوز و ادامه تحصیل در نیمسال های پنجم و ششم براساس بخشنامه های ارسالی از سوی معاونت محترم دانشجویی دانشگاه اقدام لازم صورت پذیرد.

تبصره ۲: دانشجویان ورودی ۹۴۱ و قبل از آن دارای سرترم نبوده و در صورت نیاز به سرترم می بایست به صورت حضوری به واحد آموزش مراجعه نمایند. (برای اخذ مجوز و ادامه تحصیل براساس بخشنامه های ارسالی از سوی معاونت محترم دانشجویی دانشگاه اقدام لازم صورت پذیرد.)

تبصره ۳: دانشجویانی که در پایان ۹۵۲، سه ترم مشروط بوده و در ۹۶۱ با مجوز کمیسیون موارد خاص ادامه تحصیل داده اند یا در ۹۶۱ سومین ترم مشروطی آنها خواهد شد، دارای سرترم نبوده و آنان نیز باید جهت اخذ مجوز ادامه تحصیل (در صورت نیاز) به آموزش مراجعه نمایند. (برای اخذ مجوز ادامه تحصیل براساس

بخشنامه های ارسالی از سوی معاونت محترم دانشجویی دانشگاه اقدام لازم صورت پذیرد.)

تبصره ۴: تبصره: دانشجویان ورودی ۹۳۲ و ۹۴۱ که در سوابق تحصیلی خود هر نوع وضعیتی با عنوان بدون احتساب سنوات داشته باشد دارای سرترم خواهند بود. (برای ورودی ۹۴۱ یک نیمسال و برای ورودی ۹۳۲ دو نیمسال)
تبصره ۵: کلیه دانشجویان دو ترم مشروط معدل کل زیر ۱۰ فاقد سرترم خواهند بود.

۵- دانشجویان انتقال دایم یافته در نیمسال ۹۶۲ و قبل از آن در مراکز مقصد دارای سرترم خواهند بود.

۶- دانشجویان مرخصی در ۹۶۱ در نیمسال ۹۶۲ دارای سرترم خواهند بود.

۷- اخذ درس برای دانشجویان فقط از دروس رشته خود امکان پذیر خواهد بود.

۸- با تعریف کلاسهای تجمیعی امکان تشکیل کلاس برای دروس مشابه با کدهای متفاوت وجود دارد.

۹- دانشجویان با انتخاب درس از دانشکده، قادر به اخذ دروس عمومی از سایر گروهها خواهند بود.

۱۰- رعایت پیش نیاز در نرم افزار الزامی شده است.

تبصره ۱: در این نیمسال (به هر دلیلی) ثبت نامعتبر دروس نخواهیم داشت.

تبصره ۲: در صورتیکه دانشجویی درسی را اخذ و موفق به کسب نمره قبولی نشده یا حذف کرده باشد رعایت پیش نیاز الزامی نیست.

۱۱- امکان اخذ درس با تداخل ساعت امتحان برای کلیه دانشجویان فعال می باشد

۱۲- برای دانشجویانی که دارای سرترم، ترم آخر داشته باشند از قوانین زیر معاف


می باشند:

- رعایت پیش نیاز
- رعایت شرط معدل
- اخذ حداکثر ۲۴ واحد درسی (عدم رعایت کف و سقف)
- ۱۳- برای همکاران محترم پس از پایان بازه حذف و اضافه دانشجوی، (برای دانشجویانی که دارای سرترم، ترم آخر باشند) به موارد مندرج در بند ۱۲ قوانین زیر اضافه شود.
- عدم کنترل دروس پاس شده برای جبران معدل

- عدم رعایت تداخل ساعات کلاس

۱۴- برای کلیه دانشجویان واجد شرایط سرترم ، ترم آخر اعمال خواهد شد. تبصره : با توجه به اعمال تعداد واحد در ((رشته - دوره)) در نرم افزار آموزش ، دسترسی ثبت سرترم، ترم آخر برای همکاران غیرفعال می باشد. این دانشجویان واجد شرایط طبق فایل اعلام شده از سوی دفتر محترم برنامه ریزی به شرکت شناسایی شده و با توجه به اینکه بازه ورود نمرات نیز فعال است در هر روز در سه نوبت در ساعات ۸ ، ۱۱ و ۱۵ سرترم مورد نظر درج گردد. ۱۵- دانشجویان روزانه ورودی ۹۴۱ و قبل از آن با توجه به اتمام سنوات مجاز ، شهریه پرداز خواهند بود.

تبصره: دانشجویان ورودی ۹۴۱ و ۹۳۲ که در سوابق تحصیلی خود هر نوع وضعیتی با عنوان بدون احتساب سنوات داشته باشد شامل این بند نخواهد شد (برای ورودی ۹۴۱ یک نیمسال و برای ورودی ۹۳۲ دو نیمسال) ۱۶- با صلاحدید روسای محترم مراکز امکان صدور مجوز عدم پرداخت مبلغ پیش پرداخت توسط دانشجو (شاهد و ایثارگر، بی بضاعت، ترم آخر و ...) می توانند از طریق منوی "بررسی ثبت نام دروس دانشجو" زیرمنوی "بررسی ثبت نام توسط آموزش بر اساس دانشجو" دکمه مجوز مربوطه را فعال باشد.


هادی ناطقی راد
 مدیرکل خدمات آموزشی دانشگاه فنی و حرفه ای

رونوشت :

سرکار خانم ام البنین صفاپور معاون محترم مدیرکل خدمات آموزشی
 سرکار خانم دلریا جعفری کارشناس آموزش
 سرکار خانم فاطمه نجفی کارشناس امور آموزشی
 جناب آقای دکتر حمید یزدانیان مشاور رئیس و مدیرکل محترم دفتر مرکزی حراست